

証明書交付申請書

<<記入例>>

令和 ○年 ○月 ○日

愛媛県立松山工業高等学校長 様

証明対象者 現住所○○県○○市○○町1-2-3

ふりがな まつこう たろう

氏名 松工 太郎

えひめ

(旧姓： 愛媛)

英文用ローマ字表記 ()

生年月日 昭和・平成 55 年 6 月 6 日

電話番号(携帯) 000-1234-5678

申請者(来校者) 現住所 同上

氏名 同上

(証明対象者との関係：本人)

機械 科 全日制 定時制 (昭和 平成 令和 11 年 3 月) 卒業

種 別	卒業証明書 1 通、成績・単位修得証明書 通 英文 単位修得証明書 通、その他(: 通)	申請数	計 1 通
記 事	愛媛県収入証紙貼付 消印をしないこと 1 通につき 700 円分の 愛媛県収入証紙が必要		

上記申請のとおり証明書を交付してよろしいかお伺いします。

校 長		事 務 長		係	
証 手 数	記載不要です (学校で記載します)				日
発 行					
発 行					
備 考					

本人確認書類 ☐運転免許証 ☐健康保険証 ☐学生証 ☐その他 ()