

証明書交付申請書（卒業生）

令和〇年〇月〇日

愛媛県立松山工業高等学校長様

記入例

全日制・定時制 機械科

昭和・平成 令和 6年3月卒業・第 学年修了

現住所 松山市〇〇町〇丁目〇番地

ふりがな まっこう たろう

氏名 松工 太郎

旧姓() 卒業または修了時と現姓が異なる場合記入

ローマ字表記
(英文証明書申請時記入)

生年月日 昭和・平成 〇年〇月〇日生

電話番号(携帯) 000-1234-5678

英文証明書を申請する場合記入

英文証明書を申請する場合✓する

1通¥700×申請数に相当する金額の愛媛県収入証紙を貼付

種別 申請数	卒業 1 通 <input type="checkbox"/> 英文 成績・単位修得 通 <input type="checkbox"/> 英文 単位修得 通 その他 通 (
記事	<table border="1"> <tr> <td>500円 愛媛県収入証紙</td> <td>200円 愛媛県収入証紙</td> </tr> </table>	500円 愛媛県収入証紙	200円 愛媛県収入証紙
500円 愛媛県収入証紙	200円 愛媛県収入証紙		

上記申請のとおり証明書を交付してよろしいかお伺いします。

校長	事務長	係
証明手数料	700円× 通= 円	収入年月日 令和 年 月 日
発行年月日	年 月 日	記載不要
発行番号	第 号・第 号・第 号・第 号・第 号	
備考		